

## **Saaremaa Ühisgümnaasiumi pikapäevarühma töö korralduse alused**

**Aluseks võetud haridusministri 2.06. 2000. a määrus nr 15** RTL 2000, 63, 992 jõustumine 01.09.2000 õ. 25.10.2007 13:20 **Muudetud järgmiste määrustega (vastuvõtmise aeg, avaldamine Riigi Teatajas, jõustumise aeg): 10.10.2006/32 (RTL, 2006, 74, 1360) 22.10.2006** Määrus kehtestatakse «Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse» paragrahvi 15 lõike 5 alusel.

### **1. Pikapäevarühm ja selle moodustamine**

- 1.1 Pikapäevarühm võimaldab õpilasele tuge ja järelevalvet õppetööst vaba aja sisustamisel ning koduste õpiülesannete täitmisel, pedagoogilist juhendamist ja suunamist huvialategevuses ning huvide arendamisel.
- 1.2 Lapsevanemate soovil ja linnavalitsuse nõusolekul moodustab Saaremaa Ühisgümnaasiumi direktor pikapäevrühmi 1.- 4. klassi õpilastele
- 1.3 Pikapäevarühma suuruseks on 1.- 4. klassis kuni 25 õpilast

### **2. Pikapäevarühma vastuvõtmine ja sellest väljaarvamine**

- 2.1. Õpilane võetakse pikapäevarühma lapsevanema (eestkostja) kirjaliku avalduse alusel.
- 2.1. Lapsevanem (eestkostja) võib esitada avalduse õpilase pikapäevarühma võtmiseks 5. septembrini, vajadusel ka õppeperioodi jooksul.
- 2.3. Õpilase võib suunata pikapäevarühma tähtajaliselt alaealiste komisjoni otsuse alusel.
- 2.4. Kooli direktor kinnitab pikapäevarühma nimekirja üheks õppeaastaks oma käskkirjaga.
- 2.5. Õppeaasta kestel arvatakse õpilane pikapäevarühmast välja kooli direktori käskkirjaga lapsevanema (eestkostja) avalduse alusel või alaealiste komisjoni otsuses määratud tähtaja möödumisel.

### **3. Pikapäevarühma töökorraldus**

- 3.1. Pikapäevarühma kasvataja planeerib pikapäevarühma töö poolaastate kaupa ja tagab pikapäevarühma päevakava täitmise. Pikapäevarühma kasvatustöö arvestust peab kasvataja «Kasvatusrühma päevikus».
- 3.2. Pikapäevarühma päevakava kinnitab kooli direktor, määrates seal aja koduste õpiülesannete täitmiseks, puhkuseks vabas õhus ja huvialategevuseks.

- 3.3. Pikapäevarühma töö planeerimisel ja korraldamisel juhindub kasvataja kooli õppe- ja kasvatustegevuse üldistest eesmärkidest, pikapäevarühma õpilaste vanuselistest ja individuaalsetest iseärasustest, nende kodustest tingimustest ning lastevanemate (eestkostjate) ja õpilaste põhjendatud soovidest, samuti transpordivõimalustest.
- 3.4. Pikapäevarühma õpilased võivad pikapäevarühmast lahkuda kasvataja teadmisel ja loal, kui on eelnev kokkulepe lapsevanemaga (eestkostjaga).
- 3.5. Pikapäevrühma õpilasi toitlustatakse kooli sööklas. Söögi eest tasuvad vanemad ettenähtud summa üks kord kuus esitatud arve alusel arvel näidatud pangaarvele. Päevamenüüst erineva menüü söömisel tuleb see koheselt tasuda kooli söökla kassasse.
- 3.5. Pikapäevarühma töö ajal on õpilastel võimalik käia parandusõppes ja võtta osa huviringide tööst.

#### 4. Pikapäevarühma päevakava

	Tegevused
12.00 -13.00	Kogunemine, mängud toas või õues
13.00 -13.45	Ringitunnid, tegevused klassis
13.45 -14.10	Lõunasöök
14.10 -15.00	Vaikne tund- õppimine klassis
15.00 -15.45	Tegevused klassis, õppimine
15.45 -16.00	Kojuminek